



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 30 del 03-03-2025

Registro generale n. 122

Oggetto: *L. 13/89 e s.m.i. - Contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati - Comunicazione fabbisogno Annualità 2024*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente ad interim del IV settore

Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo 23.6.2011 n. 118 "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42" e ss.mm.ii.;

Dato Atto che:

- con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente pro tempore dell'Ufficio di "Segreteria Generale" e del "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 è stato approvato la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025-2027 (articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025- 2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.), da aggiornarsi nel termine di giorni trenta dall'approvazione del bilancio di previsione

Vista la legge 09.01.89, n. 13, modificata e integrata dalla legge 27.02.1989, n.62, che reca "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati";

Visto in particolare l'art. 11 che assegna alle Regioni il compito di individuare il fabbisogno annuale dei contributi da assegnare ai privati richiedenti sulla base delle domande presentate al Sindaco del Comune in cui è sito l'immobile oggetto dell'intervento;

Rilevato che nel termine ultimo del 01.03.2025, previsto nell'art.11 della citata legge sono pervenute quattro richieste elencate in specifico documento in atti e di cui si omette la pubblicazione a tutela dei dati sensibili in esso contenuti;

Considerato che il fabbisogno individuato dal Comune sulla base delle domande ritenute ammissibili, come da comma 2 dell'art. 9 della citata legge, è di massimo € **14.280,96**, sulla base del calcolo stabilito con la citata circolare;

Ritenuto doversi approvare, in esito ad istruttoria condotta dall'ufficio, l'elenco degli aventi diritto collocati, come previsto dall'art. 10 della citata L. 13/89, in ordine cronologico tenendo conto del grado di invalidità di ognuno, come da relativa certificazione;

Rilevato che con deliberazione Giuntale n. 78 del 6.06.2023 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2024-2026, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo **P 104 "Abbattimento barriere architettoniche edifici privati"** con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto e immediato (es. erogazione contributo etc.)", sono classificati nell'allegato B a rischio Minimo;
- per i procedimenti a rischio minimo non sono previste nel Piano misure di prevenzione del rischio specifiche;
- sono comunque operative le misure di prevenzione di rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano:
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020_;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è l'Operatore Economico FORMANAGEMENT Srl – Ladispoli, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs.n.267/2000 ed in particolare gli artt.107 e 184;

D E T E R M I N A

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;
- 2) Ritenere ammissibile al contributo previsto per favorire il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi dell'art. 9 della legge 09.01.1989 n.13, le domande inoltrate dai cittadini residenti a Roseto degli Abruzzi, indicati in specifico elenco in atti dell'ufficio e di cui si omette allegazione e pubblicazione a tutela della Privacy;
- 3) Stabilire di conseguenza in € **14.280,96**, il fabbisogno complessivo del Comune, da comunicare alla Regione Abruzzo;
- 4) Esercitare per quanto di propria competenza l'esecuzione dei controlli previsti dalla legge con conseguente revoca del beneficio in caso di dichiarazioni non veritiere;
- 5) Precisare che alla relativa liquidazione si provvederà dopo la concessione del contributo da parte della Regione Abruzzo, con imputazione della spesa al cap. 1948 "Contributi per eliminazione barriere architettoniche" in corrispondenza dell'entrata prevista al Cap. 136;
- 6) Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo di committente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e del D. Lgs. 33/2013;
- 7) Dare atto che responsabile del procedimento amm.vo è la Sig.ra Giovanna Dezi;
- 8) Trasmette il presente atto al Dirigente III Settore per le registrazioni contabili.

Il Segretario Generale
Dirigente Settore IV Servizio II
Dott.ssa Raffaella D'Egidio